

湖北大学学生证补办申请表

学院		专业		年级	
学号		姓名		性别	
出生日期		籍贯		学制	
家庭详细地址					
乘火车区间					
申 请 补 办 原 因					
是否办理火车票优惠卡： 是 否 <div style="text-align: right;"> 申请人签字： 年 月 日 </div>					
学 生 所 在 学 院 意 见					
<div style="text-align: right;"> 教学秘书签字： 年 月 日 </div>					
贴照片处 近期一寸 免冠照片	说明：(1) 照片反面需盖学院骑缝章； (2) 补办学生证须向教学秘书交工本费 10 元； (3) 若需粘贴火车票优惠卡及加盖往返学校到家庭住地乘车区间专用章的另交费 10 元； (4) 学生因家庭住地变动需要更改乘车区间的学生，持学生家长所在地的派出所证明按上述办法办理； (5) 学生每月 20 日前将补办学生证申请和费用交教学秘书，每月 26 日后到所在学院领取，若遇节假日，办理时间后推。				